



Základní škola Pardubice – Svítkov

Školní 748, 530 06 Pardubice

www.zssvitkov.cz

Krizový plán školy

Tento krizový plán popisuje, jak bude škola postupovat v případě podezření na rizikové chování žáků, jako je užívání návykových látek, šikana, záškoláctví, nebo jiné problémové situace. Naším cílem je zajistit bezpečné a podpůrné prostředí pro všechny žáky. Vždy budeme postupovat v souladu se Školním řádem a pokyny Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Při řešení konkrétních situací se bude aktivně podílet tým pedagogických pracovníků včetně třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence, školního psychologa, zástupce ředitele nebo ředitele školy. O všech přijatých opatřeních bude veden písemný záznam. Zákonní zástupci budou vždy informováni a v případě potřeby jim bude doporučena konzultace s odborníky. V případě potřeby bude škola kontaktovat OSPOD.

Rizikovému chování žáků se škola snaží předcházet v rámci prevence prostřednictvím působení **školního psychologa** (preventivní programy, standardizované testování vztahů ve třídách), externích odborníků a neziskových organizací. Podrobnější informace jsou obsaženy v Minimálním preventivním programu školy.

Krizový tým školy

Funkce	Jméno	Kontakt
Ředitelka školy	Ing. Monika Dobruská	dobruska@zssvitkov.cz 603 831 778
Zástupkyně ředitelky	Mgr. Kateřina Tichá	ticha@zssvitkov.cz
Zástupkyně ředitelky	Mgr. Markéta Poláková	polakova@zssvitkov.cz
Školní metodik prevence pro 1.stupeň	Mgr. Vendula Budínová	budinova@zssvitkov.cz
Školní metodik prevence pro 2. stupeň	Mgr. Ivana Koubková	koubkova@zssvitkov.cz
Výchovný poradce	Mgr. Jitka Valentová	valentova@zssvitkov.cz
Školní psycholog	Mgr. Kristýna Hlaváčová	hlavacova@zssvitkov.cz 734 643 688



1. Návykové, omamné a psychotropní látky

Konzumace návykových látek je striktně zakázána ve škole, na jejím pozemku (před budovou, na hřišti a zahradě) a během všech školních akcí. Toto je uvedeno ve školním řádu.

Postup při zjištění:

1. **Okamžitá reakce** – zabránění další konzumaci a odebrání návykové látky za přítomnosti dalšího pedagogického pracovníka
2. **Posouzení stavu žáka**
 - v případě ohrožení zdraví přivoláme lékařskou pomoc, PČR, OSPOD a informujeme vedení školy, zákonné zástupce a sepíšeme záznam o události
 - bez ohrožení na zdraví informujeme vedení školy a zákonné zástupce
 - při opakovaném požití kontaktujeme OSPOD
3. **Vyzvednutí žáka** – pokud není ohrožen na zdraví, odchází se zákonnými zástupci
4. **Výchovná opatření** – dle školního řádu
5. **Příchod pod vlivem** – stejný postup platí i v případě, že žák přijde do školy pod vlivem návykových látek
6. **Dealerství / porušení zákona:** V případě dealerství nebo podezření na porušení § 217 trestního zákoníku (ohrožení mravní výchovy dítěte) je povinností školy oznámit událost orgánům činným v trestním řízení

2. Šikana

Při každém podezření na šikanu informujeme ředitele školy a situaci řešíme týmově, ideálně ve spolupráci se školním výchovným týmem, a to podle metodického pokynu č. j. 22294/2013-1.

Postup při vyšetřování počátečních stádií šikany:

1. Pohovor se žáky, kteří na šikanování upozornili.
2. Pohovor s oběťmi a zajištění jejich ochrany.
3. Nalezení dalších vhodných svědků.
4. Individuální rozhovory se svědky (nikdy nekonfrontovat oběti s agresory).
5. Pohovor s agresory.
6. Výchovná opatření a práce s agresory i oběťmi.
7. Následná práce s celou třídou.
8. Kontaktování zákonných zástupců.

Postup při vyšetřování pokročilé šikany:

1. Bezprostřední záchrana oběti.
2. Domluva pedagogických pracovníků na spolupráci a postupu vyšetřování.



3. Pokračující pomoc a podpora oběti.
4. Nahlášení PČR.
5. Vlastní vyšetřování – přivolání odborníka.

3. Kyberšikana

Kyberšikana je zneužití informačních a komunikačních technologií k úmyslnému ohrožení nebo ublížení druhé osobě. Závažnost útoku je určena jejich povahou a provedením.

Postup při řešení (školní metodik prevence, třídní učitel, ředitel):

1. **Kontaktování** zákonných zástupců, v případě potřeby PČR, OSPOD
2. **Následná práce školního psychologa s třídním kolektivem**

Některé případy kyberšikany nespádají do kompetence školy. Při každém podezření na výskyt kyberšikany je nutné informovat ředitele školy a školní výchovný tým, který posoudí míru závažnosti a případně udělí nebo navrhne kázeňská opatření.

4. Vandalismus

Každý žák i zaměstnanec školy je zodpovědný za škody, které svým jednáním způsobil. Pokud ke škodě dojde úmyslně nebo z nedbalosti, škola bude požadovat náhradu.

Postup při vzniku škody:

1. **Zápis a zjištění viníka:** Jakmile vznikne škoda na školním majetku, pořídíme zápis a pokusíme se odhalit viníka.
2. **Informování zákonných zástupců**
3. **Vymáhání náhrady:** Pokud je viník znám, škola (prostřednictvím vedení) může na něm (nebo jeho zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody.
4. **Soudní cesta:** Pokud se škola a zákonní zástupci nezletilého dítěte nedohodnou na náhradě škody, škola může náhradu vymáhat soudní cestou.

5. Krádež

Škola upozorňuje žáky a jejich zákonné zástupce, že nošení cenných věcí do školy je rizikové a může vést k jejich odcizení. Věci, které nesouvisejí s vyučováním a vzděláváním (zejména cenné), by žáci do školy neměli nosit.



Postup při nahlášení krádeže žákem:

1. **Záznam:** Z události pořídíme záznam na základě výpovědi poškozeného.
2. **Informování zákonných zástupců** a v případě potřeby PČR, OSPOD

6. Záškoláctví

Postupujeme podle metodického pokynu č.j. 10194/2002-14.

Neomluvená nepřítomnost do 7 vyučovacích hodin:

Třídní učitel informuje vedení školy a výchovného poradce o neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti ověřuje její věrohodnost. Neomluvenou nepřítomnost do součtu 7 vyučovacích hodin řeší třídní učitel se zákonným zástupcem žáka. Zde projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na zákonnou povinnost. Každá taková neomluvená nepřítomnost je projednávána na pedagogické radě školy a sankcionována dle školního řádu a rozhodnutí pedagogické rady.

Neomluvená nepřítomnost více než 7 vyučovacích hodin:

Při počtu neomluvených hodin nad 7 svolá ředitel školy výchovnou komisi. Zákonní zástupci jsou na jednání výchovné komise pozváni doporučeným dopisem nebo přes aplikaci Bakaláři. O průběhu a závěrech se pořídí zápis, který zúčastněné osoby podepíší. Případná neúčast nebo odmítnutí podpisu zákonnými zástupci se v zápisu zaznamená.

Neomluvená nepřítomnost více než 25 vyučovacích hodin:

Pokud neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 25 hodin, ředitel školy neprodleně zašle oznámení o pokračujícím záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

Opakované záškoláctví:

V případě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku, pokud již byli zákonní zástupci postiženi za přestupek, je třeba postoupit v pořadí již druhé hlášení o zanedbání školní docházky PČR, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření ze spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže.

7. Poruchy příjmu potravy a sebepoškozování

V případě jakéhokoli podezření je nutné nejprve projednat situaci a informovat zákonného zástupce.



Postup při projevech:

1. **Informování zákonných zástupců**
2. **Závažné riziko:** V případě závažného rizika (ohrožení života) škola okamžitě kontaktuje zdravotnické zařízení, v případě potřeby OSPOD
3. V případě potřeby doporučíme konzultaci s odborným pracovištěm (Dětskou psychiatrií)
4. **Podpora při léčbě:** V případě zahájení léčby škola vyjde vstříc potřebám žáka úpravou výukového programu (individuální vzdělávací plán)

8. Syndrom týraného, zanedbávaného a zneužívaného dítěte

Pokud si učitel nebo jiný zaměstnanec školy všimne náznaků, jako je výrazná změna v chování žáka, známky tělesných trestů, zvýšená úzkostlivost nebo problémy ve vztazích, je nutné vždy informovat ředitele školy. Ten ve spolupráci s výchovným týmem stanoví další postup. Cílem je zabránit pokračování a rozvoji zdravotních, sociálních a psychických následků u oběti.

Postup při řešení:

1. **Navázání kontaktu:** Navázání osobního kontaktu se žákem, nejlépe prostřednictvím třídního učitele nebo jiného pedagogického zaměstnance, ke kterému má dítě důvěru.
2. **Kontaktování zákonných zástupců, PČR, OSPOD i v případě podezření**

Týrání svěřené osoby spadá dle trestního zákoníku mezi trestné činy. Pokud se jakýkoli zaměstnanec školy hodnověrným způsobem dozví o tomto trestném činu, je povinen kontaktovat orgány činné v trestním řízení.

9. Extremismus, nová náboženská hnutí, odlišnosti náboženských názorů, rasismus, xenofobie, antisemitismus

Mezi tento typ rizikového chování řadíme například verbální a fyzické napadání spolužáků z politických, náboženských, rasových, národnostních či třídních důvodů. Dále sem patří agitace ve prospěch extremistických skupin a hnutí na půdě školy apod.

Postup při projevech:

1. **Okamžitá reakce:** Okamžitě a razantně vystoupit proti projevům intolerance mezi žáky.
2. **Zjištění rozšíření postojů:** Zjistit rozšíření uvedených postojů v kolektivu, třídě, škole.
3. **Práce s kolektivem a následná výchovná opatření**
4. **Kontaktování zákonných zástupců, v případě potřeby PČR**



10. Fyzické napadení mezi žáky

Postup při řešení:

- 1. Reakce pedagoga:** Situaci řeší pracovník, který byl incidentu přítomen, konal v místě dozor nebo mu byl incident nahlášen.
- 2. Informování** tř. učitele, vedení školy a zákonných zástupců
- 3. Podle závažnosti napadení:**

a) Zajistit oddělení agresora od napadeného.

b) **Závažné zranění:** Jde-li o závažné zdravotní postižení, bezodkladně přivolat rychlou záchrannou službu, informovat zákonné zástupce a PČR.

c) **Drobné zranění:** V případě drobného zranění přivolat zákonné zástupce nebo zajistit doprovod k lékaři.

- 3. Vyšetření příčiny:** Prošetřit příčinu vzniku, vyslechnout všechny strany (v případě podezření na projev šikany, postupuje se dle krizového plánu pro šikanu).

Dojde-li v případě fyzického napadení ke zranění na jedné i druhé straně, odpovědný pracovník provede záznam v knize úrazů. V případě přivolání rychlé záchranné služby je nutné (ve spolupráci s třídním učitelem) o incidentu sepsat protokol.

Kontakty na krizové služby:

- **Integrovaný záchranný systém:** 112
- **Policie ČR:** 158
- **Záchranná služba:** 155
- **Linka bezpečí:** 116 111
- **Bílý kruh bezpečí:** 116 006
- **OSPOD:** tel. 734 877 739, 466 859 111
- **PPP Pardubice:** tel. 466 052 211